

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа ст. Ночка  
Никольского района Пензенской области**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ ст. Ночка  
Протокол № 1 от 12.01.2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета школы:  
Протокол № 1 от 15.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ ст. Ночка:

  
А.В.Львов

приказ № 9 от 13.01.2021 г.



**Положение  
о порядке приема граждан на обучение по образовательным  
программам начального общего, основного общего,  
среднего общего образования, перевода и отчисления  
обучающихся из МБОУ СОШ ст. Ночка**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность по приему обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа ст. Ночка Никольского района Пензенской области (далее – МБОУ СОШ ст. Ночка), порядок оформления, возникновения и прекращения отношений между МБОУ СОШ ст. Ночка и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации, принципа бесплатности образования.

Настоящее Положение разработано на основании нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Закон РФ от 19.02.1993 N 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Устав МБОУ СОШ ст. Ночка

## **2. Прием на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Прием в первые классы МБОУ СОШ ст. Ночка проводится на общедоступной основе, без организации конкурса или индивидуального отбора.

В первые классы МБОУ СОШ ст. Ночка принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в МБОУ СОШ ст. Ночка;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ ст. Ночка или электронной информационной системы школы, в том числе

с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Решение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте менее шести лет и шести месяцев или в возрасте более восьми лет принимает руководитель образовательной организации на основании заявлений родителей, учитывая рекомендации психолога - педагогического консилиума.

2.3. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ ст. Ночка:

– детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

– детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

– детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

В первоочередном порядке предоставляются места:

– детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

– по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 46 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции»;

– детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

– детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ ст. Ночка, в которой обучаются их братья и(или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Зачисление во второй и последующие классы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в порядке перевода из одной образовательной организации в другую.

2.8. Приказ о приеме на обучение издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в первый класс. Приказ о приеме на обучение в порядке перевода издается в течение 3

рабочих дней после предоставления заявления и всех необходимых документов.

2.9. Родителей (законных представителей) принимаемых детей МБОУ СОШ ст. Ночка знакомит со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными в пункте 2.9. настоящего Положения документами отражается в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка подтверждается также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка о получении документов (Приложение 2), заверенная подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

### **3. Порядок предоставления документов**

3.1. Для приема, обучающегося родители (законные представители) предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- заключение ТПМПК (при наличии).
- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предьявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.2. В целях реализации образовательного процесса обучающихся родители (законные представители) дополнительно предоставляют:

- СНИЛС ребенка (при наличии - при подаче документов, при отсутствии – после оформления

данного документа);

– в целях определения соответствия обучающегося требованиям к обучению родители (законные представители) предоставляют медицинскую карту несовершеннолетнего согласно Приказу Минздрава России от 10.08.2017 № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящим Положением.

3.3. При зачислении ребенка в порядке перевода в первый класс в течение учебного года и/или во второй и последующий классы родители (законные представители) предоставляют в МБОУ СОШ ст. Ночка документы:

– личное заявление о зачислении по установленной форме с предъявлением оригиналов документов, указанных в пункте 3.1;

– личное дело обучающегося;

– документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

– аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

– справка из образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам (в случае перехода из образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования в 10-11-й классы школы).

3.4. При зачислении в первый класс в МБОУ СОШ ст. Ночка на каждого ребенка оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы на протяжении всего времени обучения ребенка в МБОУ СОШ ст. Ночка. При зачислении ребенка в порядке перевода в первый класс в течение учебного года и/или во второй и последующий классы в личное дело вносится соответствующая запись и продолжается его ведение.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются, если обучающегося отчислили из образовательной организации:

– в связи с получением основного общего и среднего общего образования (завершением обучения);

– досрочно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

– досрочно по инициативе образовательной организации;

– досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и образовательной организации.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). На основании заявления родителей (законных представителей) администрация образовательной организации выдает заполненное и заверенное печатью образовательной организации личное дело обучающегося. Если отчисление производится в течение учебного года, то вместе с личным делом на руки родителям выдается справка о текущей успеваемости. При отчислении обучающийся должен иметь письменное подтверждение классного руководителя об отсутствии задолженности перед библиотекой.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе МБОУ СОШ № ст. Ночка возможно только к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания при неоднократном грубом нарушении Устава МБОУ СОШ ст. Ночка, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, независящим от

воли родителей (законных представителей) обучающихся и образовательной организации, возможно в случае ликвидации или реорганизации образовательной организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении, который издается в соответствии с решением Педагогического совета или в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) обучающихся.

## **5. Заключительные положения**

Настоящее Положение вступает в силу с 12.01.2021 и действует до утверждения нового Положения.

Приложение 1  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего  
и среднего общего образования

Директору МБОУ СОШ ст. Ночка Никольского  
района Пензенской области  
Львову А.В.

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
Адрес регистрации:

\_\_\_\_\_  
Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме ребёнка на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего, среднего общего образования

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

дата рождения \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г, свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
число, месяц, год рождения

кем выдано \_\_\_\_\_,

проживающего(ую) по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес места пребывания, места фактического проживания ребёнка)  
в МБОУ СОШ ст.Ночка, в \_\_\_\_ класс

Мать ребёнка: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства)

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_ номера телефонов: \_\_\_\_\_.

Отец ребёнка: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства)

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_ номера телефонов: \_\_\_\_\_.

-Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема : **да /нет (нужное подчеркнуть)** – при наличии такого права – подтверждающий документ: \_\_\_\_\_

-Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации -

**да/нет (нужное подчеркнуть)**

-Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) - **да/нет (нужное подчеркнуть)**

Наличие права на специальные меры поддержки семьи (гарантии)

---

(указать категорию льготы по оплате за питание ребёнка)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка, поступающего в \_\_\_\_\_ класс в \_\_\_\_\_ учебном году, обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

- Ознакомлен(а) со следующими документами:
- Уставом МБОУ СОШ ст. Ночка,
- Свидетельством об аккредитации МБОУ СОШ ст. Ночка;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности МБОУ СОШ ст. Ночка;
- перечнем реализуемых образовательных программ в МБОУ СОШ ст. Ночка;
- правами и обязанностями учащихся;
- локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ СОШ ст. Ночка.

- Даю согласие обработку персональных данных - **да/нет (нужное подчеркнуть)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**Расписка № \_\_\_\_\_**  
**в получении документов при приеме заявления в \_\_\_\_\_ класс**  
**МБОУ СОШ ст. Ночка Никольского района Пензенской области**

Документы на имя \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

входящий номер заявления № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

перечень представленных документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

приняты в МБОУ СОШ ст. Ночка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Документы сдал \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ответственное лицо, принявшее документы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Телефон для получения информации: 5-21-27